



Šolski center Krško-Sevnica, Cesta krških žrtev 131, SI – 8270 Krško

NAROČNIK:

Šolski center Krško-Sevnica
Cesta krških žrtev 131, 8270 Krško

POVABILO K ODDAJI PONUDBE ZA:

»Zamenjava pomivalnega stroja«

VRSTA POSTOPKA Naročilo pod mejno vrednostjo uporabe ZJN-3
(»evidenčno naročilo«)

DATUM 6.5.2025



VSEBINA:

1. POVABILO K SODELOVANJU	4
2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA NAROČANJA	4
3. PREDMET NAROČILA	4
3.1. Opis predmeta naročila	4
3.2. Rok izvedbe pogodbenih obveznosti	4
4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V NAROČILU	5
4.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta	5
5. PRAVILA ZA SPOROČANJE	5
5.1. Komunikacijska sredstva	5
5.2. Jezik naročanja	5
5.3. Oblika ponudbe	5
6. ODDAJA PONUDB	6
6.1. Način in rok za prejem ponudb	6
7. POGOJI	6
8. CENA	6
8.1. Ponudbena cena	6
9. MERILA	7
9.1. Določitev meril	7
10. PONUDBA	7
10.1. Sestavni del ponudbe	7
10.3. Veljavnost ponudbe	8
10.4. Podatki o ustanoviteljih	8
10.5. Podpis ponudbene dokumentacije	8
11. ZAKLJUČEK POSTOPKA NAROČANJA	8
11.1. Ustavitev postopka in odstop od izvedbe naročila	8
11.2. Odločitev o oddaji naročila	9
12. SKLENITEV POGODBE	9
13. IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH	9
OBRAZEC PONUDBE	11
PRILOGA št. 2	12
PODATKI O PONUDNIKU	12
LASTNA IZJAVA	13
VZOREC POGODBE	15



A) DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z NAROČILOM



1. POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik Šolski center Krško-Sevnica, Cesta krških žrtev 131, 8270 Krško (v nadaljevanju: naročnik) potencialne ponudnike vabi k oddaji ponudbe za izvedbo naročila »ZAMENJAVA POMIVALNEGA STROJA«.

Gre za naročilo blaga.

V kolikor ponudnik izpolnjuje vse naročnikove pogoje ter je pripravljen sprejeti vse tehnične zahteve naročnika, lahko odda svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji.

2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA NAROČANJA

Postopek oddaje naročila se izvaja na podlagi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/12 in ostale spremembe; ZJN-3). Ocenjena vrednost naročila je pod mejno vrednostjo za uporabo ZJN-3.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

3. PREDMET NAROČILA

3.1. Opis predmeta naročila

Predmet naročila je zamenjava dotrajanega pomivalnega stroja v šolski delilnici malice z novim pretočnim pomivalnim strojem višjega cenovnega razreda, kvalitete Winterhalter. Naročilo zajema tudi odvoz in reciklažo starega stroja ter montažo in testni zagon novega.

Pri izvajanju storitev je izvajalec dolžan upoštevati vso relevantno zakonodajo, zlasti pa (vendar ne omejeno na): Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11 in ostale spremembe; ZVZD-1) in Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1 in ostale spremembe).

Ponudnik mora ponuditi predmet naročila v celoti.

Predmet javnega naročila je sofinancirano iz sredstev namenjenih investicijskem vzdrževanju objektov in opreme za poklicne, srednje tehniške in druge strokovne šole, gimnazije in višje strokovne šole, domove za učence in dijaške domove za vzgojno dejavnost ter zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami.

3.2. Rok izvedbe pogodbenih obveznosti

Pogodbene obveznosti se bodo začele izvajati takoj po sklenitvi pogodbe, ki bo sledila odločitvi o oddaji naročila.



Izbrani ponudnik je dolžan pogodbo o izvedbi naročila podpisati in jo vrniti naročniku najkasneje v roku 5 dni od njenega prejema.

Izvajalec se zavezuje vsa pogodbeno dela začel izvajati najkasneje v roku 5 dni po podpisu pogodbe in jih končati v roku do 15.8.2025. Rok dokončanja del pomeni izvršitev vseh obveznosti izvajalca po tej pogodbi.

Izbrani ponudnik je dolžan:

- opravi dela strokovno pravilno in kvalitetno, v skladu z razpoložljivo tehnično dokumentacijo, standardi, gradbenimi normativi in drugimi tehničnimi predpisi za tovrstna dela,
- naročnika sproti obvešča o vsem, kar bi vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti,
- med delom ne bo ogrožal izvedbo vzgojno-izobraževalnega dela
- po končanih delih, najkasneje do prevzema del, iz objekta odstrani ves odpadni material in embalažo, ki bosta ostala po izvajanju del.

Izvajalec je dolžan skleniti zavarovanje in odgovarja za škodo storjeno tretjim osebam, ki bi nastala zaradi izvajanja pogodbenih obveznosti.

4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V NAROČILU

4.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta

»Ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Ponudnik je lahko katerakoli pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

5. PRAVILA ZA SPOROČANJE

5.1. Komunikacijska sredstva

Izvedba predmetnega naročila poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev, in sicer preko elektronske pošte.

Vsi ponudniki, ki bodo oddali ponudbo, bodo o izboru obveščeni v roku 30 dni od oddaje naročila, in sicer na elektronski naslov, ki ga bodo navedli ob oddaji ponudbe.

5.2. Jezik naročanja

Postopek izbire ponudnika in izvedba naročila poteka v slovenskem jeziku.

5.3. Oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog tega povabila ali po vsebini enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora biti podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe oz. izpolnjena in lastnoročno podpisana ter skenirana.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.



6. ODDAJA PONUDB

6.1. Način in rok za prejem ponudb

Naročnik določa rok za prejem ponudb na dan **22. 5. 2025 do 10:00 ure**.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v elektronski obliki, na elektronski naslov tajnistvo@sc-krsko.si.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme najkasneje do **22. 5. 2025 do 10:00 ure**. Ne glede na način dostave mora ponudba prispeti k naročniku do poteka roka za oddajo ponudb (tj. datuma in ure), v nasprotnem primeru bo ponudba zavrnjena kot nepravočasna.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana. Če ponudnik svojo ponudbo spremeni, bo naročnik upošteval zadnjo prejeto ponudbo. V primeru, če bo ponudnik istočasno prejel dve ali več ponudb istega ponudnika, bo vse ponudbe zavrnil.

7. POGOJI

Naročnik določa pogoje za priznanje sposobnosti in sodelovanje, ki so navedeni v tej točki dokumentacije.

Ponudnik mora izpolnjevati pogoje, določene v nadaljevanju, kar potrdi z ustrezno izjavo. Naročnik lahko ponudnika kadarkoli med postopkom oddaje naročila pozove k predložitvi dokazil, ki izkazujejo izpolnjevanje teh pogojev. Ponudnik bo dolžan predložiti dokazila v roku, ki bo praviloma znašal 3 dni. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri njihovih izdajateljih oziroma podpisnikih.

1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ter mora imeti vsa potrebna dovoljenja za izpolnitev predmeta naročila.

Dokazilo: izpolnjena in podpisana Lastna izjava

2. Ponudnik mora razpolagati z zadostnimi kadrovskimi, tehničnimi, finančnimi in drugimi zmogljivostmi ter znanjem, sposobnostmi in izkušnjami, potrebnimi za kvalitetno, pravilno in pravočasno izvedbo naročila. Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, da bo izbran, pri izvedbi naročila ravnal s pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmetnega naročila in bo upošteval določila Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Dokazilo: izpolnjena in podpisana Lastna izjava

8. CENA

8.1. Ponudbena cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste.



Šolski center Krško-Sevnica, Cesta krških žrtev 131, SI – 8270 Krško

V obrazec Ponudba (Priloga št. 1) se vpiše ponudbena vrednost za vse pozicije navedene v obrazcu, in sicer brez DDV ter z vključenim DDV-jem, ki obsega zamenjavo obstoječega pomivalnega stroja z novim ter odvoz in reciklažo starega stroja. **Obvezna priloga ponudbi je v Excelu pripravljen obrazec predračuna, ki vsebuje popis blaga in del.**

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0), se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine ponudbe. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v ponudbeno vrednost. Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popust in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevoze, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

Ponudbena cena in plačila se prikazujejo in izvedejo v EUR-ih.

9. MERILA

9.1. Določitev meril

Merilo za izbor izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer najnižja **ponudbena cena**.

DODATNO MERILO v primeru ponudbe z enako ponudbeno ceno:

V primeru, da imata dve popolni in samostojni ponudbi enako ceno, bo naročnik med njima izbral ponudbo z žrebom. V tem primeru bo naročnik vsaki ponudbi dodelil številko ali drug simbol, ki predstavlja konkretno ponudbo. Žrebanje se izvede tako, da se izžreba ena številka ali simbol. Rezultat žreba je dokončen in izžrebana številka ali simbol predstavlja izbrano ponudbo. Naročnik o terminu žreba obvesti ponudnike, katerih ponudbe bodo udeležene v žrebu, in jim omogoči prisotnost na žrebu.

10. PONUDBA

10.1. Sestavni del ponudbe

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

- Ponudba (Priloga št. 1) s ponudbenim predračunom (Priloga št. 1/2);
- Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih (Priloga št. 2);
- Lastna izjava (Priloga št. 3);
- Vzorec pogodbe (Priloga št. 4),
- IZJAVA o lastniških deležih (Priloga št. 5).

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbeni dokumentaciji resnični, točni in nezavajajoči ter da odražajo zadnje stanje. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo.

10.2. Informiranje in komuniciranje

Informiranje poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev, in sicer preko elektronske pošte.



Pred oddajo ponudbe je možen ogled objekta in obstoječega stanja po predhodnem dogovoru. Kontaktna oseba s strani naročnika je: Jože Umek, e-mail: joze.umek@sc-krsko.si ali tel. 041 763 665.

10.3. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 15. 7. 2025. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v elektronski obliki na enak način kot je zahtevano za popravke dokumentacije oziroma pojasnila o dokumentaciji o naročanju.

10.4. Podatki o ustanoviteljih

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v postopku naročanja ali pri izvajanju naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

10.5. Podpis ponudbene dokumentacije

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem

primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

Vsi dokumenti morajo biti tudi ustrezno izpolnjeni ter na mestih, kjer je to označeno, datirani in, v kolikor gospodarski subjekt posluje z žigom, tudi žigosani. V kolikor gospodarski subjekt meni, da vsebina obrazcev ni ustrezna, mora na to opozoriti naročnika in ne sme pripisovati, spreminjati ali črtati razpisnih obrazcev.

11. ZAKLJUČEK POSTOPKA NAROČANJA

11.1. Ustavitev postopka in odstop od izvedbe naročila

Naročnik lahko kadarkoli ustavi postopek naročanja, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe naročila.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da se zaveda, da mu oddaja ponudbe ne daje nobene garancije, da bo izbran za izvedbo naročila.



Naročnik v nobenem od zgoraj navedenih primerov ponudniku ne bo povrnil stroškov za pripravo ponudbe in/ali ponudniku ne odgovarja za izgubljeni dobiček, škodo zaradi izgubljene priložnosti ali drugo vrsto škode.

11.2. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo naročila, in sicer na elektronski naslov, ki ga bo ponudnik navedel v ponudbi.

12. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo po odločitvi o oddaji naročila pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 5 (pet) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pogodbe.

V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika lahko zahteval tudi povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

13. IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH

Izbrani izvajalec je dolžan izjavo o dejanskih lastnikih posredovati pred podpisom pogodbe. Iz tega razloga bo naročnik pred podpisom pogodbe z izbranim izvajalcem, le-tega pozval k predložitvi podatkov o imenu, priimku in datumu rojstva dejanskega lastnika ponudnika. Če se izvajalec na poziv naročnika ne bo odzval in podatkov ne bo posredoval v roku, ki ga bo naročnik določil, se šteje da bo izvajalec odstopil od ponudbe.

Ponudnik se zavezuje, da bo ob spremembi podatkov iz prejšnjega odstavka najkasneje v roku 8 (osmih) dni od nastale spremembe ali na poziv naročnika in v roku, postavljenem v pozivu, naročniku posredoval točne, popolne in posodobljene podatke o dejanskih lastnikih z izpolnitvijo nove izjave.



Šolski center Krško-Sevnica
Jože Pavlovič, direktor



B) OBRAZCI



OBRAZEC PONUDBE

Na osnovi povabila za izvedbo »Zamenjava pomivalnega stroja«, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBNIK¹:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	

Ponudbena vrednost za zamenjavo pomivalnega stroja znaša:

Cena brez DDV:	
Znesek DDV	
Cena vključno z DDV	

PONUDBENI POGOJI:

1. Veljavnost ponudbe je najmanj do 15. 7. 2025.
2. Skupna ponudbena cena je določena kot cena z izračunom z izrecnim jamstvom na podlagi 643. člena OZ.
3. Naročniku se zavezujemo, da svojo ponudbo podajamo kot resnično ponudbo in od nje ne bomo odstopili ali je umaknili ter bomo v primeru izbire naše ponudbe z naročnikom sklenili pogodbo.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Kraj,		PONUDBNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
Datum:		

Priloga 1/2: - ponudbeni predračun s popisom blaga in del

¹ V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki vodilnega partnerja.



PODATKI O PONUDNIKU

naziv gospodarskega subjekta: _____

naslov gospodarskega subjekta: _____

kontaktna oseba: _____

elektronski naslov kontaktne osebe: _____

telefon: _____

telefax: _____

ID za DDV: _____

matična številka gospodarskega subjekta: _____

št. transakcijskega računa: _____

GOSPODARSKI SUBJEKT _____

SODI MED MSP, kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES

DA	NE
----	----

pooblaščenca oseba za podpis ponudbe in pogodbe oz. okvirnega sporazuma: _____

KRAJ		GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		



LASTNA IZJAVA²

V zvezi z naročilom »Zamenjava pomivalnega stroja«,

izjavljamo,

1. da nam je poznan predmet naročila in vse zahteve naročnika v zvezi z izvajanjem predmeta naročila;
2. da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ter imamo vsa potrebna dovoljenja za izpolnitev predmeta naročila.
3. da ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti na področju poklicnih nalog
4. da ponudnik razpolaga z zadostnimi kadrovskimi, tehničnimi, finančnimi in drugimi zmogljivostmi ter znanjem, sposobnostmi in izkušnjami, potrebnimi za kvalitetno, pravilno in pravočasno izvedbo naročila. Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, da bo izbran, pri izvedbi naročila ravnal s pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmetnega naročila in bo upošteval določila Uredbe o zelenem javnem naročanju.
5. bomo upoštevali pri izvedbi predmetnega naročila vse veljavne predpise, ki urejajo področje gradenj, normative in standarde, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
6. bomo upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje,
7. bomo v celoti zagotovili vso potrebno varnost na delovišču in njegovi okolici,
8. bomo zagotovili delavcem osebno varovalno in drugo opremo tako, da bo zagotovljena njihova varnost ves čas izvajanja naročila,
9. bomo za izvedbo del zagotovili delavce, ki so usposobljeni za dela na objektih, ki so predmet tega naročila,
10. bomo pri izvedbi naročila uporabljali okoljsko tehnologijo, to je tehnologijo, katere uporaba je okolju manj škodljiva, in ki varuje okolje, ga manj onesnažuje ter omogoča boljše recikliranje vsega odpadnega materiala,
11. bomo pri izvedbi del upoštevali območje in lokacijo, na kateri bo potekala investicija in bomo še posebno pozornost namenili varnosti,
12. bomo pri izvedbi naročila upoštevali vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji,
13. bomo pri izvedbi naročila v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije za predmetno naročilo in vsa navodila, ki nam bi jih v času izvedbe del dal naročnik ali njegov vodja nadzora,
14. bomo v primeru zahteve naročnika, dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost vseh zgornjih navedb,

² Ponudnik predloži Lastno izjavo za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka naročanja.



15. bomo naročniku izročili vse dokumente, ki jih zahteva naročnik in vse dokumente, ki izhajajo iz veljavnih predpisov za investicijo, ki je predmet javnega naročila.

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:

- a. naših ustanoviteljih, družbenikov, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- b. gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		



VZOREC POGODBE

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	ŠOLSKI CENTER KRŠKO-SEVNICA Cesta krških žrtev 131 8270 Krško
ki ga zastopa:	Jože Pavlovič, direktor
Matična številka:	5083982000
Identifikacijska številka za DDV:	SI 36867578
Transakcijski račun:	SI56 0110 0603 0698 680 pri UJP

(v nadaljevanju: naročnik)

in

DOBAVITELJA oz. IZVAJALEC:

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO O IZVEDBI NAROČILA
»Zamenjava pomivalnega stroja«
št. 4300-7/2025

I. UGOTOVITVENE DOLOČBE

1. člen

Na osnovi poziva za oddajo ponudb za »Zamenjava pomivalnega stroja«, je bil z odločitvijo o oddaji naročila z dne _____ kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v obveznost izvedbo storitve »Zamenjave ozvočenja« ter ostale storitve navedene v razpisni dokumentaciji in tej pogodbi (v nadaljevanju: storitev).



Ocenjena vrednost naročila je pod mejno vrednostjo za uporabo Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/12 in ostale spremembe; ZJN-3), zato je naročnik postopek oddaje naročila izvedel na podlagi 2. odstavka 21. člena ZJN-3.

Dokumentacija v zvezi z oddajo naročila in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____, vključno s ponudbenim predračunom izvajalca (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija), so sestavni del te pogodbe, zato so sestavni del te pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz razpisne dokumentacije, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi.

V primeru nasprotja med to pogodbo, razpisno dokumentacijo in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe razpisne dokumentacije, nato določbe ponudbe, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S sklenitvijo te pogodbe naročnik odda, izvajalec pa se zavezuje, da bo v pogodbenem roku in za pogodbeno ceno izvedel vse storitve navedene v razpisni dokumentaciji ali tej pogodbi.

Vsa navedena dela so zajeta v pogodbeni ceni in jih izvajalec ni upravičen zaračunavati posebej.

3. člen

Izvajalec je dolžan naročilo izvesti skladno s ponudbo.

Izvajalec se obvezuje opraviti storitev strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji ter v obsegu, rokih in ob času, ki so navedeni v tej pogodbi in vsemi zahtevami naročnika.

III. ROK IZVEDBE

4. člen

Izvajalec se zavezuje vsa pogodbenega dela začeti najkasneje v roku 5 dni po podpisu pogodbe in jih končati v roku do 15.8.2025. Rok dokončanja del pomeni izvršitev vseh obveznosti izvajalca po tej pogodbi.

V primeru nastopa utemeljenih okoliščin za podaljšanje pogodbenega roka (višja sila) bosta stranki sklenili dodatek k tej pogodbi.

5. člen

Naročnik bo, skladno z določili Zakona o izvrševanju proračuna RS 2025, poravnal storitev izvajalcu 30. dan, in sicer na izvajalčev račun: IBAN št. SI56 _____, BIC koda _____. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo.



Rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu e-računa v sistem UJPnet. Če je račun s soglasjem naročnika poravnan s kompenzacijo, se šteje kot datum plačila datum, za katerega se stranki dogovorita oz. datum zadnje potrditve kompenzacije. Če račun zapade v plačilo na nedelavni dan, velja za dan plačila prvi naslednji delovni dan.

Na računu se je potrebno obvezno sklicevati na to pogodbo in navesti številko te pogodbe.

Nobena poslovna listina v zvezi z izvajanjem del, razen v primerih, ki jih izrecno določa ta pogodba, ne more biti veljavna in naročnika ne obvezuje, če je predhodno ne odobri pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe.

6. člen

V primeru zamude plačila s strani naročnika, je izvajalec upravičen do zakonitih zamudnih obresti, ki teko od datuma zamude plačila.

Izvajalec je vse račune dolžan posredovati izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi republike Slovenije za javna plačila.

IV. PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

7. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji za pravilno izvedbo del.

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del, se izvajalec obvezuje, da bo:

- opravil dela strokovno pravilno in kvalitetno, v skladu z razpoložljivo tehnično dokumentacijo, standardi, gradbenimi normativi in drugimi tehničnimi predpisi za tovrstna dela,
- naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti,
- med delom ne bo ogrožal izvedbo vzgojno-izobraževalnega dela
- po končanih delih, najkasneje do prevzema del, iz objekta odstranil ves odpadni material in embalažo, ki bosta ostala po izvajanju del.

Izvajalec je dolžan skleniti zavarovanje in odgovarja za škodo storjeno tretjim osebam, ki bi nastala zaradi izvajanja pogodbenih obveznosti.

Naročnik se s to pogodbo zaveže:

- za izpolnjene obveznosti iz te pogodbe plačati izvajalcu pogodbeno vrednost,
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da se predmet pogodbe opravi skladno s pogodbo,
- varovati kot poslovno tajnost vse podatke, ki jih izve od izvajalca in njegovih sopogodbenikov in se nanašajo na izvedbo te pogodbe.



8. člen

Izvajalec je dolžan zagotoviti ustrezne postopke in sprejeti ukrepe za varovanje osebnih podatkov posameznikov, vključenih v izvajanje tega naročila, in sicer na način, določen z veljavno zakonodajo s področja varovanja osebnih podatkov.

Vsaka oseba, ki bo obdelovala osebne podatke, mora biti zavezana k varovanju osebnih podatkov.

V. POGODBENA CENA IN PLAČILNI POGOJI

9. člen

Izvajalec bo predmet pogodbe »Zamenjava pomivalnega stroja« opravil za ceno (pogodbena cena):

Skupna ponudbena vrednost za »Zamenjava pomivalnega stroja«:

Cena brez DDV:	
Znesek DDV	
Cena vključno z DDV	

Pogodbena cena je fiksna za dogovorjeni obseg pogodbenih del. Specifikacija pogodbene cene je vsebovana v Ponudbi. V kolikor v Ponudbi niso posebej specificirani posamezni sklopi oziroma predmet naročila, se razume, da so v pogodbeno ceno zajeta vsa dela, ki jih je potrebno izvesti, skladno z razpisno dokumentacijo in to pogodbo.

VI. POGODBENA KAZEN

10. člen

Če izvajalec ne izvede vseh pogodbenih del v dogovorjenem roku je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5 % od skupne vrednosti pogodbenih del brez DDV, za vsak zamujeni koledarski dan.

Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 10 % od skupne vrednosti pogodbenih del. Pogodbena kazen se obračuna po prejemu končne situacije, poravna oziroma pobota se ob plačilu še neplačanih situacij.

V primeru, da je izvajalec v zamudi več kot dva meseca, ima naročnik pravico izbrati drugega izvajalca, izvajalec po tej pogodbi pa je dolžan naročniku plačati dela, ki jih bo izbrani izvajalec izvedel namesto njega.

11. člen

Ko so dela na objektu končana, je o tem izvajalec dolžan obvestiti naročnika.



Prevzem izvedenih del se vrši zapisniško, ob prisotnosti predstavnikov izvajalca del in naročnika.

Ob prevzemu je naročnik dolžan pregledati izvršena dela po tej pogodbi. Morebitne napake se vpišejo v zapisnik o prevzemu in sporazumno se določi rok za njihovo odpravo.

Pogodbena obveznost se šteje za izvršeno po odpravi napak, uspešno opravljenem prevzemu izvedenih del ter izročitvi bančne garancije za odpravo napak.

Uspešno opravljen prevzem izvedenih del je osnova za izstavitev končne situacije.

VII. ZAVAROVANJE

12. člen

Izvajalec daje menico v višini 10 % od pogodbene vrednosti z vključenim DDV za izvedena dela dve leti, v roku 10 delovnih dni po uspešno opravljenem prevzemu izvedenih del. Izvajalec se obvezuje na zahtevo naročnika v garancijski dobi, v dogovorjenem roku, ki ne sme biti daljši od 15 dni, odpraviti ugotovljene napake. Če izvajalec ne odpravi napak, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Rok trajanja menice mora biti za 1 (en) dan daljši, kot je garancijski rok. Brez predložene menice prevzem del ni opravljen. Naročnik lahko sproži postopek za unovčitev menice kot jamstva za odpravo pomanjkljivosti reklamiranih v garancijski dobi, če izvajalec ne odpravi napak v roku 15 dni po zahtevi naročnika oziroma v sporazumno določenem roku.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost menice za odpravo napak v garancijski dobi.

Garancijski rok za izvedena in prevzeta sanacijska dela na napakah, ugotovljenih v garancijski dobi, znaša 2 leti. Za vgrajene materiale in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev.

Izvajalec ni dolžan odpraviti napak, ki bi nastale zaradi nestrokovne ali nenamenske uporabe objekta ali njegovega posameznega dela - elementa.

VIII. ODSTOP OD POGODBE

13. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je naveden primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

Pogodbe ni možno prekiniti zaradi neizpolnitve manjšega dela pogodbenih obveznosti.

Stranki pogodbe soglašata, da lahko naročnik odstopi od pogodbe tudi v primeru odpovedi ali odstopa od pogodbe o sofinanciranju, ki jo ima ali jo bo imel naročnik sklenjeno s sofinancerjem. V tem primeru ta pogodba preneha veljati z dnem odstopa od te pogodbe s



strani naročnika. Izvajalec je upravičen le do povrnitve stroškov po tej pogodbi, in sicer le v višini storitev, ki so bile izvedene do datuma odstopa od te pogodbe s strani naročnika.

V primeru odstopa od pogodbe naročnik do izvajalca nima nikakršnih obveznosti do izvajalca in mu tudi ni dolžan povrniti nobenih stroškov ali škode.

14. člen

Naročnik sme odstopiti od pogodbe:

- če izvajalec tudi po pismenem pozivu naročnika in naknadnem 3-dnevnem roku z deli ne začne in jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje,
- če izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, pa izvajalec napak ne popravi,
- če izvajalec brez soglasja naročnika poveča ceno del,
- če je zoper izvajalca začet kakšen od postopkov po ZFPPIPP,
- če se izkaže, da izvajalec ne spoštuje vseh tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije,
- če izvedbeni kader izvajalca ne zagotavlja zadostnega števila delavcev in se zato poraja sum, da pogodbeni dela ne bodo pravočasno končana,
- če funkcijo vodje projekta opravlja strokovni kader, ki ni bil priglasičen v ponudbi in za katerega naročnik ni podal soglasja za menjavo,
- če naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so ta bistvena za izvedbo pogodbenih del,
- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati,
- v primeru vseh ostalih razlogov, ki so določeni v OZ.

Odstop od pogodbe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma kršitev kljub opominu ponovno zagreši, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbeni stranka prejme odstop od pogodbe.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi brez postopka, opisanega v tem členu v primeru začetka enega od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP zoper izvajalca.

15. člen

Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.



Ne glede na to, katera od pogodbenih strank od pogodbe odstopa, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od pogodbenih strank, ki je odgovorna za razloge, da je prišlo do odstopa od pogodbe.

Po prenehanju veljavnosti te pogodbe pripadajo izvajalcu izključno tista plačila po tej pogodbi, za plačilo katerih so bili na dan prenehanja veljavnosti te pogodbe izpolnjeni vsi pogoji v skladu s to pogodbo.

IX. SPREMEMBA POGODBE

16. člen

Spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo pisno, v obliki aneksa k tej pogodbi.

X. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Vso škodo, ki nastane v zvezi z izvajanjem te pogodbe, nosi izvajalec po načelih odškodninskega prava.

Med izvajanjem pogodbe mora izvajalec na lastne stroške zagotoviti varnost pri delu, upoštevati pa mora tudi vse tehnične predpise in standarde, ki so določeni za izvedbo pogodbe.

18. člen

Predstavniki pogodbenih strank

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je.....

Pooblaščen zastopnik izvajalca po tej pogodbi je

Elektronski naslov pooblaščenega predstavnika naročnika po tej pogodbi:

Elektronski naslov pooblaščenega predstavnika izvajalca po tej pogodbi:

19. člen

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslane nasprotni stranki po pošti, telefaksu ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek del, projektno dokumentacijo ter spremembo le-te, račune, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona.

Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.



Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove, navedene v 27. členu, se šteje za vročeno naslednji delovni dan po pošiljanju.

Izvajalec je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

20. člen

Veljavnost pogodbe

Predmetna pogodba velja z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

21. člen

Vsaka pogodbeni stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

22. člen

Reševanje sporov

Pogodbeni stranki bosta katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli pogodbeni stranka svoje zahteve zoper drugo pogodbeno stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

23. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

24. člen

Predmetna pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme dva (2).

Protikorupcijska klavzula

25. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 96/11 - ZIntPK-UPB2) pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali



- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku; je nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

26. člen

Stranki pogodbe in njeni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj.

Izvajalec se zavezuje, da on sam kot tudi kdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru, da se pri postopku sklepanja ali izvajanja te pogodbe ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje predmetna pogodba za nično in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je pogodbeni stranka oz. njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba oz. obtožni predlog.

27. člen

Naročnik ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član posloводства ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

V roku dveh let po prenehanju funkcije funkcionar v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Izvajalec oz. podpisnik pogodbe izjavlja, da je seznanjen z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in



Šolski center Krško-Sevnica, Cesta krških žrtev 131, SI – 8270 Krško

ostale spremembe; ZIntPK) in izjavlja, da sam ni subjekt, za katerega bi veljala omejitev poslovanja z naročnikom po tem členu. V primeru, da njegova izjava ni resnična, sam nosi odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

Kraj in datum: _____

Kraj in datum: _____

Izvajalec:

Naročnik:

Šolski center Krško-Sevnica

Direktor:

direktor:

Jože Pavlovič



**IZJAVA
po 14. členu ZIntPK**

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljevanju: ZIntPK), je organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od ponudnika **zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj** dolžna pridobiti izjavo oziroma podatke:

- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
- ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

To izjavo oziroma podatke je organ ali organizacija javnega sektorja na njeno zahtevo dolžna predložiti komisiji. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani izvajalec javnega naročila _____

(pravna oseba, podjetnik, društvo, zavod ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma/Ime: _____

Sedež/Naslov: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): DA ☐ NE ☐



IZJAVLJAMO, DA SO V NAŠEM LASTNIŠTVU UDELEŽENE SLEDEČE FIZIČNE IN PRAVNE OSEBE:

	Firma, matična in davčna št. pravne osebe oziroma ime in priimek fizične osebe	Sedež pravne osebe oziroma prebivališče fizične osebe	Lastniški delež v % oziroma delež ustanovitelskih pravic v %	Tihi družbenik³ (ustrezno označiti) – če DA, potem navesti nosilca tihe družbe
1.				DA ☐ NE ☐
2.				DA ☐ NE ☐
3.				DA ☐ NE ☐
4.				DA ☐ NE ☐

V kolikor je v lastništvu ponudnika udeleženih več fizičnih ali pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.

³ Novela Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 57/12 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki prenehajo obstajati z dnem 28. 7. 2012, zato te del določbe 14/VI ZIntPK za družbe s sedežem v RS, ne pride več v poštev. Določba pa velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.



PODATKI O DRUŽBAH, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s ponudnikom⁴

	Firma, sedež, matična in davčna številka pravne osebe	Razmerje v skladu s 527. členom ZGD-1
1.		
2.		
3.		

V kolikor je s ponudnikom povezanih več pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik oziroma je udeležena pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitev uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi, nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

GOSPODARSKI SUBJEKT
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)

⁴ 527. člen ZGD

Za povezane družbe se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju, tako da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami.



**IZJAVA
po 35. členu⁵ ZIntPK**

V skladu s petim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb, ZIntPK) poda fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Spodaj

podpisani(-a):

(podpisnik navede ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam,

da poslovni subjekt »_____«.«⁶ ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Datum: _____ Žig poslovnega subjekta: _____ Podpis fizične / odgovorne osebe: _____

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

⁵ Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka tega člena.

⁶ Navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc.